

12 dicembre 2005

Spett.li IMPRESE EDILI

Spett.li STUDI DI CONSULENZA

Spett.li ASSOC. DI CATEGORIA

DURC

DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA MODALITA' DI RICHIESTA E RILASCIO DEL CERTIFICATO

Sulla base della L. 266/2002 e del D. Lgs. 276/2003 e delle successive convenzioni, accordi e circolari confermiamo la data del 01/01/2006 per l'entrata in vigore del DURC in provincia di IMPERIA e forniamo, di seguito, le modalità operative per la RICHIESTA e il RILASCIO DEL CERTIFICATO.

A) **RICHIEDENTI**

Il richiedente principale del DURC è l'*IMPRESA*, anche attraverso i *CONSULENTI DEL LAVORO* e le *ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA* provvisti di delega.

Sono soggetti richiedenti anche le *PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI* appaltanti, gli *ENTI PRIVATI A RILEVANZA PUBBLICA* appaltanti e le *SOA* (Società Organismi di Attestazione).

B) **MOTIVO RICHIESTA**

LAVORI PRIVATI IN EDILIZIA:

- prima dell'inizio di lavori oggetto di concessione edilizia o di DIA (denuncia inizio attività)

LAVORI PUBBLICI IN EDILIZIA:

- per la verifica di dichiarazioni (rilasciate dall'impresa con autocertificazione per la partecipazione alla gara e fino all'aggiudicazione)

- per l'aggiudicazione dell'appalto

- per la stipula del contratto

- per la stipula della convenzione

- per il rilascio della concessione

- per il pagamento di stati avanzamento lavori

- per il collaudo e pagamento del saldo finale

FORNITURE E SERVIZI:

- per la verifica di dichiarazioni (rilasciate dall'impresa con autocertificazione per la partecipazione alla gara e fino all'aggiudicazione)

- per l'aggiudicazione della gara

- per la stipula del contratto

- per la stipula della convenzione

- per il rilascio della concessione

- per l'emissione dell'ordinativo

- per la liquidazione finale e la regolare esecuzione

- per la liquidazione della fattura

ISCRIZIONE ALBO FORNITORI

ATTESTAZIONE SOA

AGEVOLAZIONI, FINANZIAMENTI E SOVVENZIONI

C) MODALITA' DI RICHIESTA

Il Documento Unico potrà essere richiesto, in via telematica accedendo alternativamente a:

- Portale orizzontale: www.sportellounicoprevidenziale.it per aziende, intermediari, Stazioni Appaltanti ed Enti a rilevanza pubblica;
- Portale verticale INAIL: www.inail.it per aziende ed intermediari;
- Portale verticale INPS: www.inps.it per aziende ed intermediari;
- Portale verticale Casse Edili (in corso di realizzazione).

➤ **accesso tramite SPORTELLO UNICO PREVIDENZIALE**

L'area utenti del sito www.sportellounicoprevidenziale.it prevede le diverse tipologie di soggetti. Le voci AMMINISTRATORE e ENTI PREVIDENZIALI sono riservate ai gestori del sistema. Per l'utilizzo dell'AREA AZIENDE e dell'AREA INTERMEDIARI occorre digitare il CODICE DITTA e il CODICE PIN rilasciati all'INAIL. Per le modalità di utilizzo dell'area aziende e dell'area intermediari rimandiamo a quanto appresso indicato.

L'inoltro della domanda in via telematica avviene compilando le schermate che appaiono a video (non deve essere allegata alcuna documentazione).

Nella procedura informatica, dopo aver selezionato il motivo della richiesta del DURC (punto B), è presente una guida interattiva che aiuta nell'inserimento della pratica.

➤ **accesso tramite INAIL**

UTILIZZO DELL'AREA AZIENDE

Le imprese possono accedere all'area loro riservata utilizzando il CODICE DITTA (è il codice utente) e il CODICE PIN (è la password) comunicati dall'INAIL per l'accesso ai servizi del "PUNTO CLIENTE". Se non si è in possesso del codice pin è necessario recarsi presso una qualsiasi sede INAIL.

La prima cosa da fare appena entrati nell'area riservata è stampare il "MANUALE AZIENDA". Nello stesso vengono descritte tutte le operazioni di compilazione telematica del modulo unificato e l'inoltro della richiesta. Essendo il manuale estremamente analitico, con riproduzione di tutte le videate proposte, rimandiamo alla lettura dello stesso per ogni informazione.

UTILIZZO DELL'AREA INTERMEDIARI

I consulenti e le associazioni di categoria che svolgono per delega gli adempimenti delle aziende assistite possono accedere all'area intermediari utilizzando il CODICE UTENTE e la PASSWORD rilasciati dall'INAIL ai c.d. grandi utenti per l'accesso ai servizi "PUNTO CLIENTE". Se non si è in possesso del codice pin è necessario recarsi presso una qualsiasi sede INAIL.

La prima cosa da fare appena entrati nell'area riservata è stampare il "MANUALE INTERMEDIARI". Nello stesso vengono descritte tutte le operazioni di compilazione telematica del modulo unificato e l'inoltro della richiesta. Essendo il manuale estremamente analitico, con riproduzione di tutte le videate proposte, rimandiamo alla lettura dello stesso per ogni informazione.

➤ **accesso tramite INPS**

UTILIZZO DELL'AREA AZIENDE CONSULENTI E PROFESSIONISTI

Gli utenti possono accedere all'area servizi aziende consulenti tramite il portale www.inps.it - "**Servizi on line**" - "**Aziende Consulenti e Professionisti**", con le modalità di accesso proprie dei titolari di PIN.

Gli utenti sprovvisti di tale autorizzazione, potranno farne richiesta presentando apposito modello con allegata documentazione di identità, alla Sede INPS di Imperia – Area Aziende – Sportello Utenti Automatizzati.

➤ **accesso tramite CASSA EDILE**

In attesa della realizzazione del portale verticale Cassa Edile i soggetti richiedenti possono accedere al sito della Cassa Edile www.cassaedileimperia.it dove è previsto un collegamento al sito www.sportellounicoprevidenziale.it. (sportello DURC).

D) ACQUISIZIONE RICHIESTA

Il sistema informatico rilascia al richiedente il PROTOCOLLO DI RICEZIONE ed assegna il CIP (codice identificativo della pratica) smistando automaticamente agli enti la richiesta per le verifiche sulla regolarità. Il richiedente, attraverso il CIP, potrà verificare lo stato della pratica.

E) MODALITA' DI RILASCIO DEL CERTIFICATO

Il DURC relativo ai lavori edili, sia pubblici che privati, eseguiti da imprese con dipendenti, viene rilasciato dalla *CASSA EDILE della provincia ove ha sede legale l'impresa*, ad eccezione degli stati di avanzamento e liquidazione finale dei lavori pubblici il cui rilascio è di competenza della *CASSA EDILE della provincia ove si svolgono i lavori*.

Negli altri casi (appalti di forniture e servizi, lavori anche edili svolti da lavoratori autonomi, ecc.) il DURC viene rilasciato dall'*INPS* o dall'*INAIL competenti*.

Il DURC viene trasmesso al richiedente con RACCOMANDATA A.R. (e comunque in copia alla ditta) all'indirizzo indicato sulla richiesta.

F) TEMPI DI RILASCIO

Il DURC viene rilasciato **entro 30 giorni** dalla data di assegnazione del C.I.P. sulla base degli atti che esistono presso le Strutture rilevati alla data indicata nella richiesta e, ove questa manchi, alla data di ricezione del certificato.

Gli enti si riservano la facoltà di richiedere all'impresa documentazione, qualora sia ritenuta necessaria per l'accertamento della regolarità contributiva, assegnando un termine massimo di 10 giorni per la presentazione. Tale richiesta, utile ai fini istruttori, proroga il termine di rilascio del DURC dello stesso periodo.

G) VALIDITA' DEL DURC

Per i lavori privati in edilizia il DURC ha validità di 30 giorni dalla data di rilascio.

N.B. L'utilizzo di un DURC non più rispondente al vero o non più efficace equivale ad uso di atto falso e costituisce reato.

Negli altri casi il DURC ha validità esclusivamente per la motivazione e per la specificità della richiesta.

PRECISAZIONI

Il rilascio del DURC per i S.A.L. e il saldo finale dei lavori pubblici riguarda il *singolo cantiere*, per cui è indispensabile anche la richiesta del DURC da parte di tutte le imprese *subappaltatrici* operanti nel cantiere.

Certi della Vostra collaborazione, nell'interesse reciproco, restiamo a disposizione per ogni chiarimento ricordando che sul sito internet www.cassaedileimperia.it nella sezione normativa potrete trovare stralcio delle leggi, degli accordi e delle circolari inerenti e sul sito internet www.sportellounicoprevidenziale.it distinte pagine (info, F.A.Q. e altro) con ulteriori informazioni.

La S.V. è invitata a partecipare all'incontro di presentazione del DURC che si terrà il giorno

21 dicembre 2005 alle ore 09,30

presso la "Scuola Edile" – Via Priv. Gazzano – Borgo S.Moro – Imperia.

Distinti saluti

Il direttore INAIL
Antonello Bajada

Il direttore INPS
Luisa Anselmo

Il direttore Cassa Edile
Antonio Ferrandini